

Datum: 11.4.2018. godine
Brčko

Zaposlite se na portalu „infobrcko“ kao novinar ili internet radio voditelj

Prvi informativni portal na području Brčko distrikta BiH „infobrcko.com“ raspisuje konkurs za pozicije novinara/ka (2) sa VSS na neodređeno vrijeme, novinar saradnik (2) VSS na neodređeno vrijeme, te administrator sa SSS.

Ukoliko ste edukovani, imate iskustva ili želju da napredujete prijave možete slati putem e-maila na adresu info@infobrcko.com, ili redakcija@infobrcko.com sa naznakom za koju poziciju se prijavljujete. Prijave za sve pozicije se primaju do 26. aprila, 2018. godine.

InfoBrcko.com, kao internet tematski info servis zamišljen je i pokrenut 10. 10. 2006. godine kao informativni portal Brčko distrikta BiH, mjesto na kojem svi mogu u što kraćem vremenskom periodu pronaći potrebnu informaciju.

Infobrcko.com je do sada postao prepoznatljiv u Brčkom i okarakterisan kao projekat koji je sastavni dio ovog grada djelujući pod sloganom „iz ljubavi prema gradu“.

Novinar/Novinarka 2 izvršioca

Neophodne kvalifikacije:

- Fakultetska diploma društvenog smjera /VSS/, poželjna iz oblasti novinarstva
- Poznavanje osnove pravopisa i gramatike
- razvijene komunikacijske sposobnosti
- kreativnost, domišljatost
- Poznavanje upotrebe MS Office programa i interneta



Opis radnog mesta:

- Kreiranje originalnog sadržaja (vijesti, teme i intervjui) iz oblasti politike, društva, kulture, ekonomije, showbiza, obrada i objavljivanje agencijskih vijesti
- Učestvovanje u kreiranju dnevnog sadržaja

Idealan kandidat:

- Da ima odličnu sposobnost komunikacije
- Da je ambiciozan i proaktivan
- Pun energije, inicijative i entuzijazma za rad
- Analitičan i sposoban da obrati pažnju na detalje

Samo odabrani kandidati pozvani će se na intervju.

- Novinar/Novinarka saradnik 2 izvršioca

- Fakultetska diploma društvenog smjera /VSS/, poželjna iz oblasti novinarstva
- Poznavanje osnove pravopisa i gramatike
- razvijene komunikacijske sposobnosti
- kreativnost, domišljatost
- Poznavanje upotrebe MS Office programa i interneta

Opis poslova:



- Kreiranje originalnog sadržaja (vijesti, teme i intervjui) iz oblasti politike, društva, kulture, ekonomije, showbiza, obrada i objavljivanje agencijskih vijesti
- Učestvovanje u kreiranju dnevnog sadržaja
- pisanje i uređivanje tekstova
- unos tekstova u bazu podataka
- redovni kontakti sa organizatorima kulturnih, zabavnih i sportskih događaja
- ostali poslovi po potrebi

- Administrator 1 izvršioc

Potrebne vještine:

- SSS – srednja stručna sprema
- odlično poznavanje engleskog jezika (usmena i pismena forma)
- odlično poznavanje rada na računaru
- efikasno korištenje digitalnih medija, društvenih mreža, pretraživanje interneta
- izražene vještine pisanja tekstova, članaka, vijesti...
- spremnost na prihvatanje i primjenjivanje novih tehnologija u radu
- upornost, strpljenje i spremnost na timski rad.

Odgovornosti:

- uređivanje web stranice
- kreiranje digitalnog sadržaja



- održavanje kontakata sa postojećim i pronalaženje novih poslovnih saradnika
- dizajn i prilagođavanje materijala (tekstova) prema zadatim standardima
- kreiranje novih ideja u cilju poboljšanja poslovanja kompanije.

Poželjne osobine:

- komunikativnost, timski rad, ažurnost, odgovornost i kreativnost
- sposobnost obavljanja više zadataka u isto vrijeme
- kancelarijsko poslovanje

Rok za slanje biografije sa fotografijom je 26. 4. 2018. godine.

Prijave slati na mail sa naznakom za koju poziciju se prijavljujete.

info@infobrcko.com

redakcija@infobrcko.com

