



Марка Марулића 1, Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; телефон: +387 (0)49 217 411, факс: +387 (0)49 217 412
Marka Marulića 1, Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; telefon +387 (0)49 217 411, tel./fax: +387 (0)49 217 412

Na osnovu člana 44. stav 1.tačka 3. Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ br.33/04, 19/07 i 25/08) i člana 90. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br.39/14), na prijedlog direktora Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, Upravni odbor Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH je na svojoj Osmoj redovnoj sjednici održanoj dana 05.12.2014. godine, **d o n i o j e**

PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA

Član 1. (Predmet Pravilnika)

Ovim se Pravilnikom definiše postupak javne nabavke roba, usluga i radova u Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Zavod) putem direktnog sporazuma.

Član 2. (Vrijednost nabavke)

(1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procijenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM.

(2) Zavod može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM putem ovog postupka.

(3) Zavod može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada Zavod donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma.

Član 3. (Načela postupka)

Kod provođenja direktnog sporazuma, Zavod je dužan poštovati načela transparentnosti, jednakog tretmana prema ponuđačima, nediskriminacije, pravične i aktivne konkurencije, a u cilju najučinkovitijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom.

Član 4.
(Procjena vrijednosti nabavke)

(1) Procijenjena vrijednost javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se shodno članu 15. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon).

(2) Procijenjena vrijednost javne nabavke mora biti važeća u trenutku kada Zavod zatraži prijedlog cijene ili ponudu od privrednih subjekata.

Član 5.
(Tok postupka)

(1) Postupak direktnog sporazuma počinje danom donošenja odluke o pokretanju postupka shodno članu 18. Zakona.

(2) Zavod traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od najmanje tri privredna subjekta koja obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

(3) U izuzetnim, opravdanim situacijama (npr. ukoliko na tržištu postoji manji broj privrednih subjekata za predmetnu nabavku) Zavod može tražiti pisani prijedlog cijene ili ponudu i od manjeg broja privrednih subjekata.

(4) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponude od ponuđača, a prije donošenja odluke o direktnom sporazumu, Zavod može:

- a) pregovarati sa ponuđačima o cijeni i/ili
- b) prihvatiti ponudu određenog dobavljača ili
- v) provesti drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

(5) Zavod obavještava ponuđača čiji prijedlog cijene ili ponuda nije odabrana pisanim putem.

Član 6.
(Obezbjeđene tržišne cijene nabavke)

(1) Zavod obezbjeđuje da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od tržišnih cijena.

(2) Zavod bira ponuđača na način da garantuje adekvatnu razmjenu vrijednosti za novac.

(3) Kada vrši odabir ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, Zavod uzima u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke.

Član 7.
(Zaključenje direktnog sporazuma)

Direktni sporazum smatra se zaključenim:

- a) kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;
- b) kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, Zavod je dužan zaključiti ugovor.

Član 8.
(Izvještaj o sprovedenom postupku)

(1) Zavod sastavlja pisani izvještaj o sprovedenom postupku javne nabavke koji sadrži bitne podatke koji su bili odlučujući za tok postupka i izbor ponuđača, i to:

- podatke o ponuđačima kod kojih je provjeravana cijena,
- način provjeravanja cijene (telegrafski, elektronskom poštom, faksom ili na drugi način),
- osnovne elemente ponude kao što je cijena, način plaćanja, rok i dinamika isporuke,
- druge podatke značajne za predmetnu nabavku

(2) Izvještaj se arhivira zajedno sa predmetnom dokumentacijom u skladu s članom 76. Zakona.

Član 9.
(Prestanak važenja pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o postupku direktnog sporazuma, broj. 04-126-13/07 od 12.04.2007. godine i Pravilnik o izmjenama Pravilnika o postupku direktnog sporazuma, broj:04-471-2/09 od 31.03.2009. godine..

Član 10.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objaviće se na oglasnoj tabli Zavoda.

Broj: 04 – 5751 /14
Brčko, 08.12.2014. godine

ZA UPRAVNI ODBOR
PREDSJEDNIK,
Ljubomir Maratović, dipl.politikolog