



ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH
ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
EMPLOYMENT INSTITUTE OF BRČKO DISTRICT OF BIH



Fra Šimuna Filipovića br. 2,
76100, Brčko distrikt BiH



049 217 411



049 217 412



Фра Шимуна Филиповића бр. 2,
76100, Брчко дистрикт БиХ



www.zzzbrcko.org



info@zzzbrcko.org

PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH 2025-2028. GODINA

Brčko, maj 2025. godine

SADRŽAJ

UVOD	3
DEFINICIJA KORUPCIJE	5
POJMOVI	5
Prevenција korupcije.....	5
Koordinacija.....	5
Integritet i odgovornost.....	5
Sukob interesa	6
Transparentnost	6
Lica koja prijavljuju korupciju u Brčko distriktu BiH	6
PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH	7
Vremenski okvir Plana borbe protiv korupcije.....	7
Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica u smislu sprovođenja Plana borbe protiv korupcije	7
Finansijska projekcija implementacije Plana borbe protiv korupcije.....	7
Eventualni rizici u implementaciji Plana borbe protiv korupcije.....	7
Proaktivni monitoring implementacije Plana borbe protiv korupcije.....	7
TABELARNI PREGLED AKTIVNOSTI ZA SPROVOĐENJE PLANA BORBE PROTIV KORUPCIJE (2025-2028.)	8

Na osnovu člana 17.tačka f) Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ br.1/23, 19/23 i 31/24) i člana 17 tačka g) Statuta Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH (04-230/25) u skladu sa Strategijom za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH 2025-2028. („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj:13/25), usvojene od strane Vlade Brčko distrikta BiH, sa ciljem realizacije specifičnih mjera iz Akcionog plana za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije, Upravni odbor Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, na svojoj Dvadesetosmoj redovnoj sjednici održanoj dana 19.05.2025. godine, d o n o s i

PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BiH 2025-2028. GODINE

UVOD

Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Zavod) je osnovan od strane Brčko distrikta BiH, Zakonom o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ br.33/04). Zavod je javna ustanova sa sjedištem u Distriktu, koja ima status pravnog lica. Zvaničan naziv glasi: „Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, sa sjedištem u ulici Fra Šimuna Filipovića br. 2. u Brčkom.

U okviru svoje djelatnosti Zavod obavlja sljedeće poslove:

- a) posredovanje u zapošljavanju;
- b) javno obavješćavanje o mogućnostima i uslovima zapošljavanja;
- c) savjetovanje o izboru zanimanja, tzv. profesionalno usmjeravanje;
- d) stručno osposobljavanje i priprema za zapošljavanje;
- e) provođenje programa i mjera aktivne politike zapošljavanja;
- f) izdavanje dozvola za rad strancu i licu bez državljanstva u skladu sa Zakonom i opštim aktima Zavoda;
- g) provođenje drugih poslova usmjerenih na povećanje zaposlenosti, odnosno smanjenje nezaposlenosti u skladu sa Zakonom i drugim propisima;
- h) ostvarivanje prava za vrijeme nezaposlenosti;
- i) vođenja evidencija u oblasti zapošljavanja u skladu sa Zakonom;
- j) istraživanja kretanja na tržištu rada i priprema analitičke i informativne osnove za utvrđivanje politike zapošljavanja;
- k) provođenja međunarodnih ugovora o zapošljavanju;
- l) saradnje s poslodavcima, obrazovnim ustanovama i drugim pravnim i fizičkim licima u provođenju poslova zapošljavanja;
- m) druge poslove u oblasti zapošljavanja, u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Organi Zavoda su: Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor je organ upravljanja Zavoda. Sastoji se od pet članova koji posjeduju visoku stručnu spremu i radno iskustvo od pet godina s visokom stručnom spremom od kojih tri člana mogu biti iz reda službenika zaposlenih u organima javne uprave i institucijama Distrikta. Izbor i imenovanje članova Upravnog odbora vrši se u skladu sa Zakonom o pravnim licima koje osniva Brčko Distrikt.

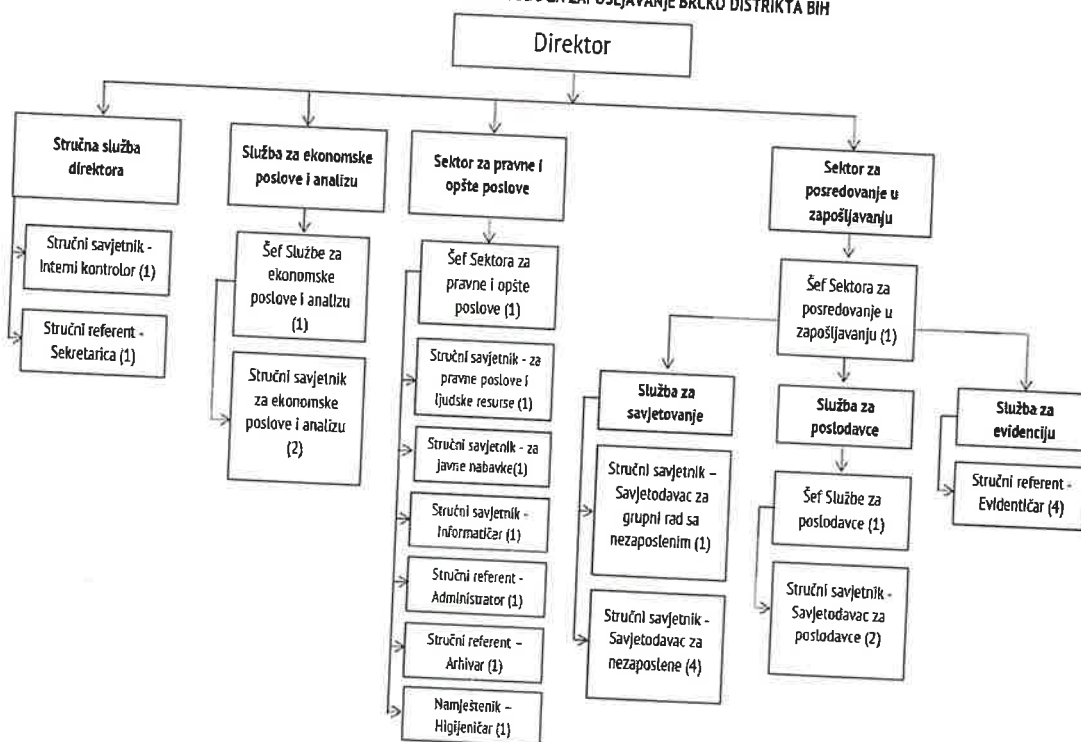
Članovi Upravnog odbora između sebe biraju predsjednika, većinom glasova. Mandat članova i predsjednika Upravnog odbora je četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja, s tim da isto lice ne može biti imenovano više od dva puta uzastopno. Upravni odbor je za svoj rad odgovoran Vladi Brčko Distrikta, te je isti dužan podnijeti izvještaj o svom radu Vladi, dva puta godišnje.

Direktor rukovodi radom Zavodom i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda, predstavlja i zastupa Zavod. Direktora imenuje i razrješava Upravni odbor Zavoda. Direktora imenuje Upravni odbor na osnovu sprovedenog javnog konkursa na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja, s tim što isto lice ne može biti imenovano više od dva puta uzastopno.

Funkcije Zavoda obavljaju se u okviru:

- Stručne službe direktora,
- Službe za ekonomske poslove i analizu,
- Sektora za pravne i opšte poslove i
- Sektora za posredovanje u zapošljavanju.

ŠEMA RADNIH MJESTA U ZAVODU ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH



DEFINICIJA KORUPCIJE

Korupcija je „svaka zloupotreba moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili opštinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.“

POJMOVI

Prevenција korupcije

Prevenција korupcije podrazumijeva planski osmišljene, organizovane i preduzete mjere i aktivnosti kojima se nastoje ukloniti ili smanjiti direktni i indirektni uzroci koruptivnog ponašanja.

U skladu sa navedenim neophodno je uspostaviti adekvatne programe za prevenciju korupcije, kojima će se osigurati edukacija i stručno osposobljavanje svih, kako bi se zaštitilo društvo i minimizirali efekti korupcije.

Planske aktivnosti koje Zavod ima namjeru kontinuirano raditi, u cilju eliminisanja uslova koji osiguravaju ili dovode do mogućnosti za korupciju jesu:

- odabir najbolje prakse u rukovođenju poslovima iz ove oblasti (predlaganjem i provođenjem aktivnosti koje su spojive sa propisanim načinom obavljanja poslova iz ove oblasti i propisanim načinom rukovođenja),
- iniciranje i donošenje novih propisa i instrukcija, koji imaju za cilj efikasan i kvalitetan rad,
- eliminisanje sukoba interesa zaposlenih i praćenje zakonskih propisa iz ove oblasti radi njihove primjene,
- preduzimanje aktivnosti na usavršavanju i poboljšavanju organizacijsko-tehničkih mjera zaštite,
- poštovanje objektivnih kriterija u postupke zapošljavanja, odnosno raspoređivanja zaposlenika na poslove, s ciljem izbora najkvalitetnijeg kadra,
- osiguravanje uslova da se novi zaposleni na poslovima adekvatno edukuju i pripreme za buduće poslove (u pogledu zakona i podzakonskih propisa, u pogledu operativnog rada, procedura, standarda, unutrašnje organizacije i kontrolom kao jednom od metoda prevencije koruptivnih uticaja na rad zaposlenih).

Svi rukovodioci dužni su, u organizacionom dijelu kojim rukovode, osigurati uslove za rad bez korupcije. Svi rukovodioci obavezni su na dnevnoj osnovi osigurati provođenje i kontrolu zakonitog rada.

Izvršavaju o preduzetim aktivnostima na otklanjanju mogućeg koruptivnog ponašanja radiće rukovodioci po potrebi.

Koordinacija

Koordinacija je ujednačeno funkcionisanje dijelova cjeline koje daje efektivne rezultate. U organizaciono-menadžerskom smislu, koordinacija predstavlja aktivnost upravljanja pojedincima, međuzavisnim organizacijama ili dijelovima organizacije. Borba protiv korupcije uključuje angažman velikog broja aktera različitog karaktera, što podrazumijeva inkluzivan i sveobuhvatan pristup, koji može uzrokovati nesistematičnost i manjak koordinacije između njih. Takvi nedostaci, naročito, mogu doći do izražaja u nepovezanim djelovanju, u smislu vremena preduzimanja određenih aktivnosti i shvaćanja smisla i načina njihovog sprovođenja.

Integritet i odgovornost

Integritet označava cjelovitost, odnosno sveobuhvatnost ili potpunost. U psihološkom i etičkom značenju integritet je sveobuhvatnost i čvrsta povezanost karakternih osobina, odnosno sklad između sposobnosti, vrijednosnih stavova, interesa, navika i motiva ličnosti. U moralnom shvatanju, integritet podrazumijeva poštenje, dosljednost, predvidljivost i odgovornost. Integritet u profesionalnom ponašanju podrazumijeva da u instituciji postoje razrađena pravila koja regulišu primjenu standarda profesije. Odgovornost u radu sastoji se u odgovornom obavljanju profesionalnih poslova i podrazumijeva istinoljubivost, tačnost, poštenje, nepristrasnost, pravednost, disciplinu, racionalnost, efikasnost, uljudnost, pridržavanje zakona i propisa, eliminisanje bilo kojeg oblika diskriminacije.

Sukob interesa

Sukob interesa je pojava u kojoj izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija, savjetnici imaju privatni interes koji utiče ili može uticati na zakonitost, transparentnost, objektivnost i nepristrasnost u obavljanju javne funkcije.

Transparentnost

Transparentnost je esencijalna karakteristika dobrog upravljanja i način prevencije zloupotrebe moći u javnom sektoru, vodilja ili set pravila, preko kojih se provode akcije.

Lica koja prijavljuju korupciju u Brčko distriktu BiH

Zviždač je lice zaposleno u organima javne uprave i institucijama, javnim preduzećima, ustanovama i drugim pravnim licima koje je osnovao Distrikt, pravnom licu i preduzetniku, kao i svako drugo punoljetno lice bez obzira na radno-pravni status, koje zbog opravdane sumnje ili okolnosti na postojanje korupcije u dobroj vjeri podnese prijavu odgovornim licima ili institucijama u skladu s ovim zakonom i u skladu s tim dobije zaštićeni status.

PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH (2025-2028.)

Plan borbe protiv korupcije 2025-2028. godine odražava strateško opredjeljenje Zavoda za efikasnu prevenciju korupcije, te na operativnom nivou, definiše set mjera i aktivnosti s ciljem postizanja očekivanih rezultata.

Vremenski okvir Plana borbe protiv korupcije

Plan borbe protiv korupcije 2025-2028. odnosi se na period od dana usvajanja do kraja 2028. godine, čime se osigurava poveznica sa vremenskim rokovima predviđenim za sprovođenje aktivnosti iz Akcionog plana.

Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica u smislu sprovođenja Plana borbe protiv korupcije

Da bi Plan borbe protiv korupcije mogao da dovede do potpune realizacije aktivnosti neophodno je uspostaviti efikasan mehanizam za njegovo sprovođenje i koordinaciju rada službi s ciljem praćenja realizacije aktivnosti u praksi i periodične evaluacije ostvarenih rezultata.

Finansijska projekcija implementacije Plana borbe protiv korupcije

Za realizaciju aktivnosti iz Plana borbe protiv korupcije nisu nužna posebna budžetska izdvajanja, nego će se aktivnosti iz Plana realizovati u okviru postojećih bučžetskih sredstava institucije.

Eventualni rizici u implementaciji Plana borbe protiv korupcije

Eventualni rizici u provođenju, a koji bi mogli uticati na njegovo uspješnu implementaciju su:

- nedovoljna angažovanost subjekata sprovođenja;
- nemogućnost prepoznavanja korupcije od strane zaposlenih;
- nedostatak resursa (ljudskih i materijalnih);
- nedostatak sistematičnosti i koordinacije.

Proaktivni monitoring implementacije Plana borbe protiv korupcije

Proaktivni monitoring sprovođenja Plana podrazumijeva preduzimanje kontinuiranih aktivnosti na praćenju i evaluaciji stepena implementacije pojedinačnih programa i aktivnosti.

Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili neuspjesima u sprovođenju aktivnosti na planu suprotstavljanja korupciji, nego i preduzimanje mjera kako bi se uklonili ili umanjili nedostaci, te identifikovali novi elementi koji bi se ugradili u postojeće ili nove aktivnosti s ciljem što efikasnije prevencije korupcije u Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta BiH.

Ovaj proces se prvenstveno zasniva na redovnom izvještavanju Kancelariji za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije putem Obrasca za izvještavanje o implementaciji Plana borbe protiv korupcije koji se dostavlja dva puta godišnje.

TABELARNI PREGLED AKTIVNOSTI ZA SPROVOĐENJE PLANA BORBE PROTIV KORUPCIJE (2025-2028.)

OPŠTE AKTIVNOSTI					
R/b.	AKTIVNOST	ROK	PROVODIOCI	INDIKATORI USPJEŠNOSTI	POTREBNI RESURSI
1.5.1.3	Odlukom o imenovanju lica za prijem roba, usluga ili radova, kao i nadzornog organa, precizno definisati njihove zadatke i odgovornosti kako bi se spriječile nepravilnosti koje se kasnije ne mogu ispraviti	Kontinuirano	Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH/Direktor	Broj donesenih odluka o imenovanju lica za prijem roba, usluga ili radova, te nadzornog organa, s jasno definisanim zadacima i odgovornostima.	Raspoloživi resursi/ u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
3.2.1.1	Izraditi plan za borbu protiv korupcije	I kvartal 2025. godine	Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH/Upravni odbor	Usvojen i objavljen plan za borbu protiv korupcije	Raspoloživi resursi u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
3.2.1.2	Izraditi plan integriteta	I kvartal 2027. godine	Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH/Upravni odbor	Usvojen i objavljen Plan integriteta	Raspoloživi resursi u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
3.3.1.1	Izvištavanje o realizovanim i nerealizovanim aktivnostima iz Akcionog plana u skladu sa Zakonom o Kancelariji za prevenciju korupcije i kordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije	2X godišnje	Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH/Kontakt osoba	Dostavljen izvještaj Kancelariji za prevenciju korupcije i kordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH o realizovanim i nerealizovanim aktivnostima iz Akcionog plana 2025-2028. godina.	Raspoloživi resursi u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
3.3.1.2	Izvištavanje o provođenju mjera iz planova integriteta	1X godišnje	Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH/Kontakt osoba	Dostavljen izvještaj o realizovanim mjerama iz planova integriteta	Raspoloživi resursi u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

Broj predmeta: 04-816/75

Broj predmeta: 04-816/25

Datum: 20.05.2025. godine

PREDSIJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Ilija Goričkić, dipl.oec