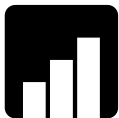


ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH
ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
EMPLOYMENT INSTITUTE OF BRČKO DISTRICT OF BIH

P R A V I L N I K

O SIGURNOSTI I ZAŠTITI ZDRAVLJA RADNIKA NA RADU

Brčko, novembar 2019. godine



Na osnovu člana 44. tačka 1. Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“ br.33/04,19/07 i 25/08), člana 12. Zakona o sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika na radu („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“ br. 20/13) i članova 26.tačka b) i 35. stav (1) alineja o) Statuta Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta Bosne i Hercegovine-prečišćen tekst (broj: 04-139/16,04-1026/16, 04-1810/16, 04-1546/18,04-2007/18, 04-785/19 i 04-1101/19), Upravni odbor Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na svojoj Dvadesetprvoj redovnoj sjednici, održanoj dana 29.11.2019. godine, **donio je**

PRAVILNIK O SIGURNOSTI I ZAŠTITI ZDRAVLJA RADNIKA NA RADU

DIO PRVI - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika na radu (u daljem tekstu: Pravilnik) se reguliše sigurnost i zaštita zdravlja radnika na radu koja obuhvata skup mjera i aktivnosti usmjerenih na stvaranju uslova koji obezbjeđuju sigurnost na radu, na sprečavanje i otklanjanje opasnosti i štetnosti koje mogu prouzrokovati povrede na radu, oboljenja i oštećenja zdravlja radnika na radu, kao i čuvanje života i zdravlja radnika u Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zavod)

Član 2.

U organizovanju, provođenju i unapređenju sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, pravo i dužnost ima direktor Zavoda, kao i svi radnici.

Član 3.

(1) Pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja imaju svi radnici koji su u radnom odnosu sa Zavodom, lica koja se po bilo kom osnovu nalaze na radu u Zavodu, učenici i studenti na praktičnoj nastavi ili stručnoj praksi, kao i lica na stručnom osposobljavanju, prekvalifikaciji ili dokvalifikaciji.

(2) Ovo pravo podrazumjeva i obavezu i odgovornost navedenih radnika i drugih lica da poštuju i provode propisane mjere sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu za vrijeme rada i boravka u objektima i prostorijama Zavoda, kao i za vrijeme obavljanja poslova u objektima drugih organizacija, u skladu sa propisima tih organizacija.

Član 4.

Osim ovog Pravilnika, u oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu primjenjuju se i svi ostali propisi koji uređuju ovu oblast, a koji se odnose na djelatnost koju obavlja Zavod.

Član 5.

U cilju ostvarivanja provođenja i unapređivanja sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, Zavod je dužan donijeti poseban godišnji Program mjera i obezbijediti potrebna sredstva za njegovu realizaciju.

Član 6.

Programom mjera iz prethodnog člana utvrdiće se ciljevi i zadaci za siguran rad i za unapređenje tehnologije rada, sredstava i uređaja za rad i radne sredine, obrazovanje i stručno usavršavanje radnika za siguran rad, unapređenje zdravstvene zaštite i prevencije od povreda i oboljenja radnika Zavoda



Član 7.

Svi radnici u Zavodu imaju pravo da učestvuju u uređivanju, preduzimanju i unapređenju sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika na radu u skladu sa Zakonom o sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika na radu (u daljem tekstu: Zakon) i propisima donesenim na osnovu Zakona.

DIO DRUGI - MJERE SIGURNOSTI I ZAŠTITE ZDRAVLJA RADNIKA NA RADU

Poglavlje I. Mjere kojima se neposredno obezbjeđuje sigurnost na radu

Član 8.

Zavod je dužan obezbjediti za sva radna mjesta odgovarajuće opšte mjere zaštite radnika, a naročito:

- a) propisane uslove koje treba da ispunjavaju radne i pomoćne prostorije;
- b) odgovarajuće pristupne i unutrašnje komunikacione puteve u radnim prostorijama i na vanjskom prostoru;
- c) upotrebu bezbjednih sredstava rada i opreme;
- d) pružanje prve pomoći radnicima;
- e) obezbjeđenje potrebne temperature, ventilacije i osvjtljenja u radnim prostorijama;
- f) ograničenje buke i vibracije na dopušteni nivo;
- g) otklanjanje štetnih uticaja opasnih materija;
- h) obezbjeđenje od udara električne struje; i
- i) sprečavanje nastanka eventualnog požara i eksplozije.

Član 9.

Ako se opasnosti i štetnosti na radu kojima su izloženi radnici ne mogu otkloniti drugim mjerama, Zavod je dužan radnicima obezbijediti sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, uključujući tu i poslove koje radnici obavljaju u objektima Zavoda.

Član 10.

Za slučaj potrebe, Zavod je dužan obezbijediti i posebne mjere sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, naročito za radove koji se izvode sa štetnim materijama, nejonizujućim zračenjima, u zagađenoj atmosferi i na visini, posebno za poslove koje radnici obavljaju u objektima Zavoda.

Član 11.

(1) Kod nabavke pojedinih mašina, uređaja, alata i drugih sredstava za rad i opreme, Zavod je dužan zatražiti od proizvođača tehničko uputstvo za siguran rad i održavanje i ispravu kojom se dokazuje da su proizvedeni u skladu sa propisima donesenim na osnovu Zakona.

(1) Mjere iz prethodnog stava se odnose i na nabavku sredstava lične zaštite.

Član 12.

Zavod je dužan obezbijediti:

- a) stalno praćenje ispravnosti i periodičnih pregleda i ispitivanja sredstava rada i opreme i sredstava lične zaštite radi sigurnosti radnika koji se njima koriste;
- b) ispitivanje fizičkih, hemijskih ili bioloških štetnosti u radnim i pomoćnim prostorijama u kojima se one pojavljuju radi obezbjeđivanja propisanih uslova rada;
- c) ispitivanje mikroklima u radnim i pomoćnim prostorijama u kojima se obavlja tehnološki proces rada;
- d) pregled električnih i gromobranskih instalacija;



e) uputstva za siguran rad za mašine i opremu.

Član 13.

Periodični pregledi i ispitivanja: sredstava rada i opreme, električnih instalacija, sredstava lične zaštite na radu, fizičkih, hemijskih ili bioloških štetnosti i mikroklima, vrše se prije svakog puštanja u rad istih, poslije svake rekonstrukcije i promjene lokacije i periodično svake treće godine, po postupku kako je utvrđeno Pravilnikom.

Član 14.

Periodične preglede i ispitivanja iz prethodnog člana, Zavod će povjeriti ovlaštenim stručnim organizacijama iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, koje su dužne izdati o tome odgovarajuću ispravu.

Poglavlje II. Mjere u vezi sa uslovima rada

Član 15.

Zavod je dužan, za svako radno mjesto utvrditi uslove rada i zahtjeve u pogledu zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti radnika koji će raditi na tom radnom mjestu.

Član 16.

Radnik ne može zasnovati radni odnos sa Zavodom dok se prethodno ne utvrdi da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima rada i zahtjevima radnog mjesta.

Član 17.

Radnik je dužan obavijestiti Zavod i zdravstvenu ustanovu ukoliko boluje od bolesti koja se ne može utvrditi ljekarskim pregledom ili ima takav zdravstveni nedostatak koji može predstavljati opasnost za ostale radnike i okolinu na radnom mjestu.

Član 18.

(1) Ukoliko se desi da na određenom radnom mjestu, i pored primjene mjera sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, bude izražena opasnost od obolijevanja, odnosno nastupanja invalidnosti nakon određenog vremena provedenog na tom radnom mjestu, Zavod je dužan preduzeti mjere kojima će spriječiti nastupanje oboljenja, odnosno invalidnosti kod radnika koji radi na tom radnom mjestu.

(2) Mjere iz prethodnog stava mogu biti: ograničenje dnevnog radnog vremena, raspoređivanje radnika na druge poslove u toku radnog dana, raspoređivanje radnika na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu stručne spremlje radnika, preventivni odmori i druge mjere utvrđene aktom Zavoda.

Član 19.

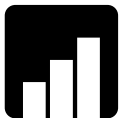
(1) Zavod je dužan donijeti akt o procjeni rizika za radna mjesta u radnoj sredini, koja se utvrđuju Pravilnikom o načinu i postupku procjene rizika za radna mjesta u radnoj sredini.

(2) Aktom se utvrđuju mjere i način za otklanjanje rizika a isti se mijenja u slučaju pojave nove opasnosti i promjene nivoa rizika u procesu rada.

(3) Radna mjesta, tj. poslovi sa povećanim rizikom od oštećenja zdravlja i povređivanja radnika u Zavodu proglašavaju se radnim mjestima sa povećanim rizikom.

Član 20.

Prije raspoređivanja radnika na radno mjesto sa povećanim rizikom Zavod je dužan radnika uputiti na odgovarajući ljekarski pregled i takve preglede vršiti periodično.



Član 21.

(1) Radnik za koga se na periodičnom pregledu utvrdi da više ne ispunjava zdravstvene uslove na radnom mjestu sa povećanim rizikom, privremeno se raspoređuje na odgovarajuće radno mjesto i upućuje stručnom organu penzijskog i invalidskog osiguranja za ocjenu radne sposobnosti.

(2) Radnicima kod kojih prema nalazu, ocjeni i mišljenju nadležnog stručnog organa postoji preostala radna sposobnost i radnicima kod kojih je došlo do izmijenjene radne sposobnosti, raspoređiće se na druge odgovarajuće poslove i radne zadatke.

Član 22.

(1) Zabrana pušenja i korištenja otvorenog plamena na pojedinim radnim mjestima, tj. radnim i pomoćnim prostorijama Zavoda, kao i mjesta gdje je dopušteno pušenje regulisaće se u Pravilniku o zaštiti od požara i obavezna je za sve radnike Zavoda.

(2) Zavod je obavezan odrediti i istaknuti pisana obavještenja o zabrani pušenja, kao i odrediti mjesta na kojima je pušenje dopušteno.

Član 23.

(1) Sve radne i pomoćne prostorije moraju biti prema vrsti posla dovoljno osvijetljene prirodnom ili vještačkom svjetlošću.

(2) Prozori, osvijetljavajući otvori i drugi elementi za osvijetljavanje moraju se držati u čistom i ispravnom stanju.

(3) Vještačko osvijetljenje radnih prostorija mora biti tako izvedeno da blještavošću ne zaslepljuje radnike.

(4) Sva mjesta koja predstavljaju naročitu opasnost pri kretanju radnika, moraju biti dovoljno osvijetljena.

(5) Zidovi i tavanice radnih prostorija moraju imati takvu boju i površinu da upijaju što manje svjetla.

(6) Radne prostorije zimi moraju biti zagrijane a temperatura radnih prostorija mora odgovarati propisanim vrijednostima te radne prostorije.

(7) U radnim prostorijama mora biti prirodna ili vještačka ventilacija.

Član 24.

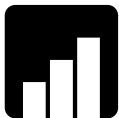
Buka i vibracije u radnim prostorijama moraju se svesti na najmanju moguću mjeru kako bi se spriječilo oboljenje radnika.

Član 25.

(1) Lako zapaljive ili eksplozivne materije ne smiju se smještati u magacin sa ostalim materijalima, već u zasebne prostorije udaljene od mjesta rada.

(2) Otrovne materije moraju se držati u podesnim posudama na sigurnom mjestu i pod nadzorom.

(3) U prostoriji zapremine do 70 m³ može se držati samo jedna boca punjena gasom, kapaciteta punjenja do 10 kg, a u poslovnoj prostoriji zapremine veće od 70 m³, na svakih daljih 50 m³ zapremine još po jedna boca kapaciteta punjenja do 10 kg.



Član 26.

- 1) Elektroinstalacioni materijali kao i sve električne naprave, postrojenja i uređaji moraju odgovarati propisanim tehničkim pravilima i upustvima kao i propisima koji su u tu svrhu doneseni.
- (2) Nedostaci i kvarovi uočeni od bilo kojeg radnika moraju se odmah prijaviti neposrednom rukovodiocu.
- (3) Postrojenja i instalacije na kojima je nastavo kvar odmah isključiti a zatim putem stručnog lica, dovesti u ispravno stanje.
- (4) Popravke na uređajima sa elektromotornim i drugim pogonom kao i popravke električnih instalacija vrše samo stručna lica.
- (5) Oruđa ili uređaji koji nisu čvrsto spojeni na elekto mrežu nego se spajaju preko utikačkih naprava moraju se propisno spajati, vodeći računa o dimenzionisanju kablova i zaštitnih naprava u funkciji potrošača koji se priključuju.

Poglavlje III. Mjere u vezi sa posebnom zaštitom radnika

Član 27.

- (1) Zavod može odrediti da radnik radi noću pod sljedećim uslovima:
 - a) da je odluku o tome donio Direktor Zavoda;
 - b) da je za vrijeme rada noću obezbijeđen topli obrok;
 - c) da su obezbijeđeni uslovi za dolazak i odlazak sa posla radnika.
- (2) Radniku mlađem od 18 godina, radnici za vrijeme trudnoće i sa djetetom do 2 godine starosti, ne može se odrediti da rade noću, kao i prekovremeno.

Član 28.

Za rad noću radnika potrebno je prethodno pribaviti saglasnost nadležne inspekcije.

DIO TREĆI - PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAVODA I RADNIKA U VEZI SIGURNOSTI I ZAŠTITE ZDRAVLJA RADNIKA NA RADU

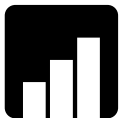
Poglavlje I. Organizacija poslova sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu

Član 29.

- (1) Zavod je dužan da organizuje poslove sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu.
- (2) Za obavljanje poslova sigurnosti i zaštitu zdravlja Zavod je dužan odrediti radnika za sigurnost i zaštitu zdravlja ili angažovati ovlaštenu organizaciju.
- (2) Zavod će po potrebi u zavisnosti o obimu i složenosti posla, angažovati ovlaštenu ustanovu koja se bave poslovima sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu.

Član 30.

Lice odgovorno za sigurnosti i zaštitu zdravlja radnika na radu je odgovorno za primjenu i kontrolu provođenja mjera zaštite na radu u Zavodu koje su propisane odgovarajućim Zakonskim i tehničkim propisima i ovim Pravilnikom, te u tom smislu naročito je odgovorno da:



- a) učestvuje u pripremi akta o procjeni rizika;
- b) vrši kontrolu i daju savjete u planiranju, izboru, korištenju i održavanju sredstava za rad, opasnih materija i sredstava i opreme za ličnu sigurnost na radu;
- c) učestvuje u opremanju i uređivanju radnog mjesta radi ostvarivanja sigurnih zdravih uslova rada;
- d) organizuje preventivna i periodična ispitivanja uslova radne sredine;
- e) organizuje preventivne i periodične preglede i ispitivanja sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu sigurnost na radu;
- f) predlaže mjere za poboljšanje uslova rada, naročito na radnom mjestu sa povećanim rizikom;
- g) svakodnevno prati i kontroliše primjenu mjera za sigurnost i zaštitu zdravlja;
- h) prati stanje u vezi s povredama na radu i profesionalnim oboljenjima, kao i bolestima u vezi s radom, učestvuje u utvrđivanju njihovih uzroka i priprema izvještaje s prijedlozima mjera za njihovo otklanjanje;
- i) priprema i provodi osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad;
- j) priprema uputstva za siguran rad i kontroliše njihovu primjenu;
- k) pismeno predlaže zabranu rada na radnom mjestu ili upotrebu sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu, u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život ili zdravlje radnika;
- l) sarađuje i koordinira rad sa službom ovlaštene zdravstvene ustanove o svim pitanjima u oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja; i
- m) vodi evidencije u oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja Zavoda.

Član 31.

Zavod je dužan odmah izvjestiti organ uprave nadležan za poslove inspekcije rada o svakom smrtnom slučaju, nesreći koja je zadesila dva ili veći broj radnika, težoj povredi na radu, profesionalnom oboljenju i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život ili zdravlje radnika na radu.

Poglavlje II. Obuka i provjera znanja radnika

Član 32.

(1) Prije raspoređivanja radnika na radno mjesto i određene poslove, radnik se mora obavezno obučiti iz oblasti sigurnosti i zaštite na radu. Obučavanje se mora sprovesti i kada se vrše promjene u tehničko-tehnološkom procesu rada, kao i periodično na način propisan aktom o procjeni rizika na radnom mjestu i u radnoj sredini.

(2) Po završenom obučavanju Zavod je dužan da izvrši provjeru znanja radnika za siguran rad na radnom mjestu, kao i periodičnu provjeru znanja putem interne stručne komisije ili ovlaštenih organizacija.

(3) Obuku radnika i provjeru njihove sposobnosti iz oblasti sigurnosti i zaštite na radu mogu vršiti radnici s visokom ili višom stručnom spremom tehničkog smjera, kao i stručne organizacije iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu koje su u tom pogledu i ovlaštene od strane nadležnog ministarstva.

Član 33.

Radnik koji prilikom provjere sposobnosti ne pokaže zadovoljavajući uspjeh ne može raditi na radnom mjestu sve dok se ne osposobi za siguran rad.

Član 34.

Obučavanje i provjera znanja radnika u oblasti sigurnosti i zaštite na radu vrši se po programu koji donosi direktor Zavoda u skladu sa ovim Pravilnikom i Zakonom, a na prijedlog lica određenog za provođenje sigurnosti i zaštite na radu.

Član 35.

(1) Programom obuke iz prethodnog člana, radnik se mora upoznati, naročito sa:



- a) radnim procesom i organizacijom rada u Zavodu, kao i u objektima poslovnih partnera, a posebno sa poslovima radnog mjesta na koje je raspoređen;
- b) opasnostima koje ugrožavaju sigurnost na radu, korištenjem sredstava rada i opreme i načinom upotrebe opasnih materija;
- c) opasnostima koje ugrožavaju sigurnost na radu kod izvršavanja pojedinih poslova u objektima poslovnih partnera;
- d) mjerama sigurnosti i zaštite na radu i razlozima zbog kojih se te mjere predviđaju i provode;
- e) upotrebom odgovarajućih sredstava rada i opreme i odgovarajućih sredstava lične zaštite, kao i pravilnim i namjenskim korištenjem uređaja i sredstava kojima se služi pri radu;
- f) pravima i dužnostima u provođenju propisa i mjera sigurnosti i zaštite na radu i posljedicama zbog nepridržavanja propisa i mjera zaštite na radu;
- g) pružanjem prve pomoći;
- h) organizacijom sigurnosti i zaštite na radu u Zavodu i u objektima poslovnih partnera i korištenjem protivpožarnih aparata;

(2) Program obuke sadrži teoretski i praktični dio obuke.

(3) Praktični dio obuke radnika vrši neposredni rukovodilac, odnosno instruktor kroz svakodnevno obučavanje i upućivanje na siguran rad na radnom mjestu,

Poglavlje III. Prava i obaveze radnika

Član 36.

(1) Radnik je dužan da se pridržava propisanih mjera sigurnosti i zaštite na radu i da koristi sredstva rada i opremu po uputstvima proizvođača i uputstvu koje utvrdi Zavod, kao i da svoj posao obavlja sa punom pažnjom bez opasnosti po svoj život i zdravlje i bez ugrožavanja drugih radnika.

(2) Radnik ima pravo i dužnost da namjenski koristi sredstva lične zaštite i da ih održava u ispravnom stanju.

(3) U skladu s aktom o procjeni rizika Zavod je dužan obezbijediti radniku potrebnu opremu za ličnu sigurnost.

Član 37.

(1) Radnik ima pravo i obavezu da se obuči po osnovu sigurnosti i zaštite na radu, te da pristupi provjeri znanja.

(2) Osposobljavanje Zavod obezbeđuje u toku radnog vremena i dužan je snositi troškove osposobljavanja.

(3) Osposobljavanje za siguran i zdrav rad radnika mora biti prilagođeno specifičnostima njegovog radnog mjesta.

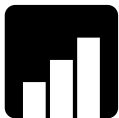
Član 38.

(1) Radnik ima pravo i dužan je da obavi ljekarski pregled na koji ga upućuje Zavod ako radi na radnom mjestu sa povećanim rizikom.

(2) Ukoliko se radnik ne podvrgne ljekarskom pregledu iz stava 1 ovog člana, ne može otpočeti, odnosno nastaviti rad na tom radnom mjestu.

Član 39.

(1) Radnik pod uticajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti ne može započeti, odnosno nastaviti rad.



(2) Radnik je dužan da se podvrgne provjeri da li je pod uticajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti, i to po postupku koji je regulisan propisima.

Član 40.

(1) Radnik ima pravo i dužan je da odmah prijavi sve zapažene nedostatke, kvarove ili druge pojave koje bi mogle ugroziti sigurnost na radu u objektima Zavoda, kao i u objektima poslovnih partnera.

(2) Prijava se podnosi usmeno ili pismeno neposrednom rukovodiocu.

Član 41.

Radnik koji se ne pridržava utvrđenih mjera sigurnosti i zaštite na radu i obaveza u smislu ovog Pravilnika čini težu povredu radne obaveze, koja se sankcioniše u skladu sa odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

Član 42.

(1) Radnik ima pravo da odbije da radi ako mu prijete neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu preduzete odgovarajuće mjere sigurnosti i zaštite na radu.

(2) Ako radnik odbije da radi zbog toga što smatra da mu prijete neposredna opasnost po život i zdravlje, a Zavod smatra da je postupak radnika neopravdan, dužan je o tome obavijestiti inspekciju rada.

Poglavlje IV. Sredstva i oprema za ličnu zaštitu radnika

Član 43.

(1) Radnicima, koji su na radu izloženi određenim vrstama opasnosti i štetnosti, obezbjeđuju se lična zaštitna sredstva i oprema, ako se dejstvo opasnosti i štetnosti ne može otkloniti drugim mjerama sigurnosti i zaštite na radu.

(2) Pravo korištenja ličnih zaštitnih sredstava i opreme u smislu stava 1 ovog člana, radnik stiče danom stupanja na rad na kome je izložen opasnostima i štetnostima.

(3) Na kojim poslovima, odnosno radnim zadacima će se upotrebljavati lična zaštitna sredstva, vrsta zaštitnih sredstava i rok njihovog trajanja propisano je u tabelarnom dijelu ličnih zaštitnih sredstava, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 44.

(1) Nabavljač ličnih zaštitnih sredstava i opreme obavezan je uz nabavljanje sredstava i opreme istodobno pribaviti od dobavljača i ispravu za nabavljeno sredstvo kako bi se mogao ostvariti uvid da li sredstvo i oprema zadovoljavaju kvalitet i namjenu prema utvrđenim normativima, odnosno propisima.

(2) Pribavljene isprave nabavljač će predati u magacin gdje se sredstva i oprema uskladištavaju, a lice zaduženo za skladištenje će pomenute isprave staviti na raspolaganje licu odgovornom za poslove sigurnosti i zaštite na radu.

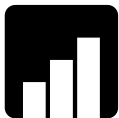
Član 45.

(1) Odgovorni radnik će izdavati lična zaštitna sredstva i opremu radnicima na upotrebu u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, vodeći računa o rokovima trajanja i vremenskim zaduženjima tih sredstava, a po nalogu direktora Zavoda.

(2) O izdatim ličnim zaštitnim sredstvima i opremi vodi se evidencija – kartoteka.

(3) U karton se upisuju slijedeći podaci:

a) ime i prezime korisnika;



- b) stručna sprema;
- c) organizaciona jedinica;
- d) poslovi, odnosno radni zadaci koje korisnik sredstava obavlja;
- e) vrsta sredstava i opreme za ličnu zaštitu;
- f) datum izdavanja i zaduženja i rok trajanja.

Član 46.

U slučajevima kada radnik izgubi ili namjerno ošteti lično zaštitno sredstvo i opremu prije utvrđenog isteka roka trajanja, radnik je dužan neotpisani dio tog sredstva nadoknaditi.

Član 47.

(1) Neposredni rukovodilac ne može rasporediti radnika na poslove, odnosno radne zadatke, ako nije prethodno obezbjeđen potrebnom ličnom zaštitnom opremom za te poslove.

(2) Ukoliko neposredni rukovodilac u toku rada utvrdi da mu radnik ne koristi lična zaštitna sredstva i opremu i ako je izložen opasnostima od kojih ga štiti, dužan je takvog radnika odmah odstraniti sa posla i utvrditi razlog nekorištenja ličnih zaštitnih sredstava.

Član 48.

- (1) Lična zaštitna sredstva i oprema mogu se koristiti i upotrebljavati samo u namjenske svrhe.
- (2) Radnik je dužan čuvati lična zaštitna sredstva i uredno ih održavati.

Član 49.

(1) U slučajevima premještanja radnika na druge poslove, odnosno radne zadatke na kojima se ne koriste lična zaštitna sredstva i oprema sa kojom je zadužen ili u slučajevima prestanka rada u Zavodu, radnik će postati vlasnik ličnih zaštitnih sredstava i opreme s tim što će neotpisani dio vrijednosti tih sredstava nadoknaditi Zavodu ili može lična zaštitna sredstva, odnosno opremu razdužiti.

(2) Radnik kome prestaje radni odnos u Zavodu po osnovu penzionisanja, danom prestanka rada postaje vlasnik odjernih predmeta sa kojima je do tada bio zadužen kao ličnim zaštitnim sredstvima bez naknade neotpisanog dijela.

Poglavlje V. Ispitivanje nesreće na poslu

Član 50.

(1) Nesrećom na poslu, prema odredbama Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju, smatra se svaka povreda osobe preuzrokovana neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim, fizičkim ili hemijskim dejstvom, kao i povreda prouzrokovana naglim promjenama položaja tijela, iznenadnim opterećenjima tijela ili drugim iznenadnim promjenama fizičkog stanja organizma, ako je takva povreda u uzročnoj vezi sa vršenjem poslova i radnih zadataka na osnovu kojih povrijeđena osoba ima svojstvo osiguranika.

(2) Nesrećom na poslu smatra se i povreda prouzrokovana na način iz stava 1 ovog člana koja se dogodila na redovnom putu od stalnog mjesta rada do mjesta stanovanja i nazad.

Član 51.

Radnik koji je povrijeđen na poslu je dužan o tome neodložno obavjestiti svog neposrednog rukovodioca, ukoliko je to u mogućnosti učiniti zbog težine povrede.



Član 52.

(1) Kad ovlaštena organizacija odgovorna za sigurnost i zaštitu na radu, od nadležnog rukovodioca Zavoda bude obaviještena ili neposredno utvrdi da je nastupila teža tjelesna povreda, kolektivna nesreća ili smrt na poslu, imovinska šteta većih razmjera ili profesionalno oboljenje, o tome odmah a najkasnije u roku od 24 časa izvještava inspekciju rada, a u slučajevima nastupanja težih posljedica i organe Policije Brčko Distrikta.

(2) Izdaje se prijava o nesreći na poslu u četiri primjerka na propisanom obrascu u skladu sa evidencijama u oblasti rada, te dostavlja nadležnom ljekaru u nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Član 53.

Nakon što utvrdi uzroke i okolnosti pod kojima je nastupila nesreća na poslu ili havarija, lice odgovorno za sigurnost i zaštitu na radu dužno je zahtijevati od odgovornog rukovodioca Zavoda da preduzme odgovarajuće mjere da se opasnosti otklone ukoliko postoje.

Član 54.

Ovlašteno lice, dužno je na podesan način pribaviti jedan primjerak prijave o nesreći od nadležnog ljekara koji ju je obradio, te na taj način voditi registar prijava o nesreći na poslu i obrasce prijava čuvati kao dokumente trajne vrijednosti.

Poglavlje VI. Pružanje prve pomoći

Član 55.

Prvu pomoć radnicima u Zavodu, u slučaju povrede, trovanja ili naglog oboljenja za vrijeme rada pružaju:

- a) neposredni rukovodilac; i
- b) radnik stručno osposobljen za pružanje prve pomoći.

Član 56.

(1) Svaki radnik ima obavezu i dužnost da u slučaju nesreće na poslu učestvuje u pružanju prve pomoći.

(2) Prema svojim mogućnostima i znanjima, radnik učestvuje u račišćavanju zakrčenih i porušenih prilaza, otkopavanju ili oslobađanju zatpanih ili prignječenih radnika, transportu povrijeđenih do stanice hitne pomoći i sl.

Član 57.

Radnik koji radi na poslovima, odnosno radnim zadacima sa posebnim uslovima rada mora biti obučen da može sam sebi pružiti prvu pomoć u slučaju povrede na radu ili oboljenja.

Član 58.

Prva pomoć sastoji se iz:

- a) utvrđivanja vrste i stepena povrede (po mogućnosti);
- b) hitnog obavještanja stanice za hitnu pomoć ili najbliže zdravstvene ustanove i pozivanje sanitetskih kola;
- c) čišćenje predjela oko rane i njenog previjanja;
- d) zaustavljanje krvarenja;
- e) vještačkog disanja i oslobađanja disajnih puteva;
- f) prenosa i prevoza povrijeđenog do najbliže zdravstvene ustanove; i
- g) pružanje prve pomoći kod udara električne struje.

Član 59.

(1) U objektu Zavoda, na vidljivim i lako pristupačnim mjestima, moraju biti postavljeni ormarići sa potrebnim sanitetskim materijalom za pružanje prve pomoći, odnosno set za pružanje prve pomoći mora posjedovati svaka stručna ekipa koja obavlja poslove u objektima poslovnih partnera.



- (2) Ormarići moraju biti obojeni bijelom bojom i na prednjoj strani označeni znakom crvenog krsta.
- (3) Na ormariću ili setu moraju biti označeni brojevi telefona:

- a) rukovodioca Zavoda;
- b) stanice hitne pomoći;
- c) lica odgovornog za sigurnost i zaštitu na radu;
- d) vatrogasaca;
- f) policijske stanice.

Poglavlje VII. Obaveze i odgovornosti rukovodnih radnika

Član 60.

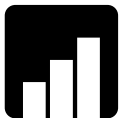
Direktor Zavoda odgovoran je za organizovanje, provođenje i kontrolu mjera za provođenje i unapređenje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu u Zavodu, a naročito je odgovoran:

- a) za organizovanje i provođenje sigurnosti i zaštite na radu;
- b) za određivanje odgovornog lica u Zavodu za poslove sigurnosti i zaštite na radu;
- c) za donošenje godišnjeg Programa mjera sigurnosti i zaštite na radu i opštih akata iz oblasti sigurnosti i zaštite na radu;
- d) za obezbjeđenje potrebnih sredstava za provođenje i unapređenje sigurnosti i zaštite na radu;
- e) za unapređenje sigurnosti i zaštite na radu uporedo sa razvojem Zavoda;
- f) za obrazovanje za zaštitu radnika i imovine Zavoda od elementarnih nepogoda i iznenadnih udesa;
- g) za razmatranje stanja sigurnosti i zaštite na radu u Zavodu najmanje jednom godišnje i za donošenje potrebnih odluka za otklanjanje utvrđenih nedostataka po tom osnovu;
- h) za razmatranje rješenja o ključnim mjerama sigurnosti i zaštite na radu donesenim od strane nadležnih inspeksijskih i drugih organa, i za obezbjeđenje potrebnih sredstava za to;
- i) za obavljanje i drugih poslova iz oblasti sigurnosti i zaštite na radu propisanih Zakonom i drugim propisima nadležnih organa;
- j) za rješavanje žalbi radnika Zavoda po osnovu sigurnosti i zaštite na radu u roku od 30 dana;
- k) za izvještavanje Zavoda o svim bitnim pitanjima vezanim za sigurnost i zaštitu na radu.

DIO ČETVRTI - EVIDENCIJA

Član 61.

- (1) Zavod je dužan da vodi evidenciju o:
- a) o radnicima raspoređenim na radna mjesta sa posebnim uslovima rada;
 - b) o obuci i provjeri znanja radnika iz oblasti sigurnosti i zaštite na radu;
 - c) o izvršenim pregledima i ispitivanjima radne sredine, sredstava rada i opreme i sredstava lične zaštite;
 - d) o izvršenim pregledima i ispitivanjima električnih i gromobranskih instalacija;
 - e) o povredama radnika na radu, profesionalnim oboljenjima, smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima; i
 - f) o periodičnim ljekarskim pregledima radnika.
- (2) Navedene evidencije vodi i čuva lice odgovorno za obavljanje poslova sigurnosti i zaštite na radu.



Član 62.

Zavod je dužan čuvati slijedeću dokumentaciju i isprave:

- a) tehničku dokumentaciju na osnovu koje je projektovan građevinski objekat Zavoda i njegovi sadržaji i isprave kojima se dokazuje da je projektovanje objekta odnosno tehničko - tehnološkog procesa izvršeno u skladu sa zakonom i propisima donesenim na osnovu zakona;
- b) tehničku dokumentaciju i isprave koje služe kao dokaz da su objekti Zavoda, odnosno tehničko - tehnološki procesi izvedeni prema tehničkoj dokumentaciji u kojoj su projektovane mjere sigurnosti i zaštite na radu i da ispunjava uslove iz projektne dokumentacije;
- c) uputstva za upotrebu i održavanje mašina, uređaja na mehanizirani pogon, alata i drugih sredstava rada i opreme i sredstava lične zaštite u Zavodu i isprave kojima se dokazuje da su proizvedeni u skladu sa propisima donesenim na osnovu Zakona;
- d) garancije koje služe kao dokaz da uvezena sredstva rada i oprema, odnosno sredstva lične zaštite odgovaraju međunarodnim konvencijama, tehničkim propisima i propisima donesenim na osnovu Zakona;
- e) elaborat o uređenju gradilišta i isprave o izvršenim periodičnim pregledima i ispitivanjima sredstava rada i opreme, komfora radne sredine u radnim i pomoćnim prostorijama i sredstava lične zaštite;
- f) navedenu dokumentaciju čuva lice zaduženo za sigurnost i zaštitu na radu, i to svo vrijeme dok se koriste objekti za rad, sredstva za rad, oprema i sredstva lične zaštite, odnosno dok se obavlja rad na gradilištu, ako drugim propisima nije drugačije regulisano.

Član 63.

Zavod je dužan da nadležnoj inspekciji dostavi godišnji izvještaj o povredama radnika na radu, profesionalnim oboljenjima, smrtnim slučajevim i njihovim uzrocima, najkasnije do 15-og januara tekuće godinu za proteklu godinu.

DIO PETI - INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 64

Inspeksijski nadzor nad izvršavanjem zakonskih i drugih propisa iz sigurnosti i zaštite na radu i odredaba ovog Pravilnika u Zavodu, vrši nadležna inspekcija.

Član 65.

Zavod je dužan nadležnom inspektorom omogućiti nesmetan rad i staviti mu na raspolaganje svu potrebnu dokumentaciju i pružiti potrebne informacije, te obezbjediti prisustvo lica koje on bude tražio, kao i omogućiti lični uvid u sve objekte i pripadajuće instalacije.

Član 66.

Zavod je dužan pisanim putem izvijestiti nadležnog inspektora o izvršenju rješenja inspektora u roku od osam dana od dana isteka roka za otklanjanje nedostataka, odnosno nepravilnosti.

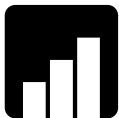
Član 67.

Zavod može protiv rješenja nadležnog inspektora izjaviti žalbu u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

DIO ŠESTI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 68.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku kao i za njegovo donošenje.



Član 69.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog slijedećeg dana od dana donošenja.

Broj: 04- 1855 /19
Brčko, 02.12.2019. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA,

(Rasim Smajlović, dipl.pravnik)



LISTA LIČNIH ZAŠTITINIH SREDSTAVA

R. br.	Naziv radnog mjesta	Lično zaštitno sredstvo	Rok trajanja (mjeseci)
1.	<i>Direktor</i>	<i>nema</i>	
2.	<i>Šef sektora</i>	<i>nema</i>	
3.	<i>Šef službe</i>	<i>nema</i>	
4.	<i>Stručni savjetnik</i>	<i>nema</i>	
5.	<i>Stručni referent</i>	<i>nema</i>	
6.	<i>Namještenik-higijeničar</i>	<i>nema</i>	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			